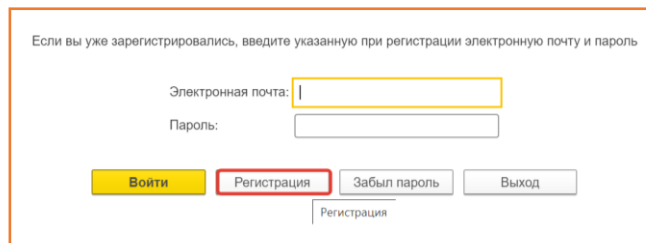


Регистрация в личном кабинете абитуриента

После перехода по ссылке с сайта техникума откроется окно регистрации в Личном кабинете абитуриента. Для регистрации необходимо нажать на кнопку «Регистрация»

Личный кабинет абитуриента



Если вы уже зарегистрировались, введите указанную при регистрации электронную почту и пароль

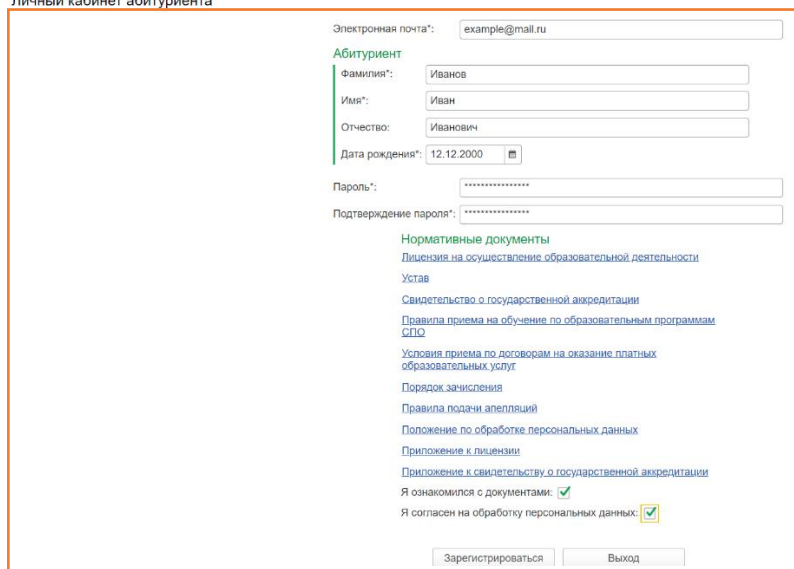
Электронная почта:

Пароль:

Регистрация

В поле «**Электронная почта**» необходимо указать действующий адрес электронной почты, если почтового адреса нет, необходимо зарегистрироваться на одном из почтовых сервисов (mail.ru, yandex.ru). В поле «**Пароль**» необходимо придумать и ввести свой пароль (не менее 8 символов), в поле «**Подтверждение пароля**» введите повторно свой пароль, для входа в личный кабинет. Поля, отмеченные со знаком «*» - являются обязательными для заполнения. Также необходимо ознакомиться с документами Техникума и дать согласие на обработку персональных данных. После ознакомления напротив каждого из пунктов, необходимо поставить галочки, иначе программа не позволит зарегистрироваться в Личном кабинете абитуриента.

Личный кабинет абитуриента



Электронная почта:

Абитуриент

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Пароль:

Подтверждение пароля:

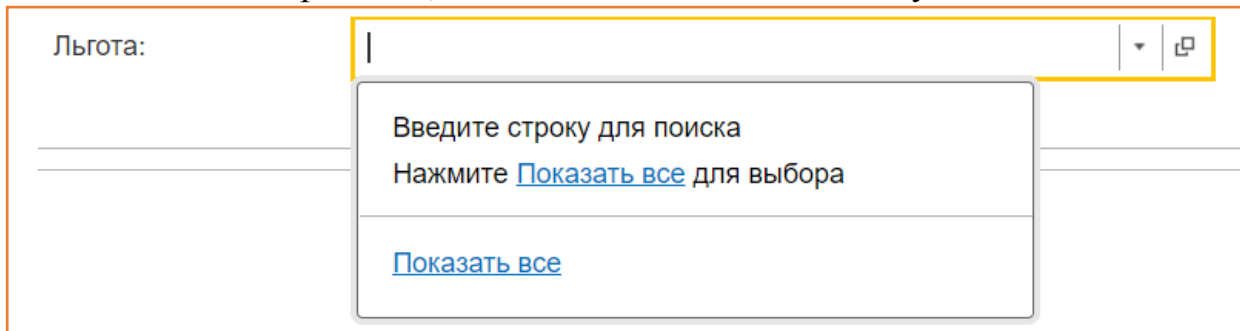
[Нормативные документы](#)

- [Лицензия на осуществление образовательной деятельности](#)
- [Устав](#)
- [Свидетельство о государственной аккредитации](#)
- [Правила приема на обучение по образовательным программам СПО](#)
- [Условия приема по договорам на оказание платных образовательных услуг](#)
- [Порядок зачисления](#)
- [Правила подачи апелляций](#)
- [Положение по обработке персональных данных](#)
- [Приложение к лицензии](#)
- [Приложение к свидетельству о государственной аккредитации](#)

Я ознакомился с документами:

Я согласен на обработку персональных данных:

В разделе «Личные данные», во вкладке «Основные» все поля, являются обязательными к заполнению. Также загружаем свою фотографию (Фотография в соответствии с требованиями), выбрать «Льготу» (если имеется). В случае, если выпадающий список не показал никаких вариантов, необходимо нажать на кнопку «Показать все» и выбрать Льготу из списка.



Льгота: | ▾

Введите строку для поиска
Нажмите [Показать все](#) для выбора

[Показать все](#)

В случае, если вам необходимо общежитие, нужно поставить галочку напротив данного пункта. Если вы состоите на воинском учёте, также поставить галочку напротив данного пункта. После заполнения данных, нажмите кнопку «**Всё верно**», в левом верхнем углу.

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАГРУЖАЕМЫМ ФОТОГРАФИЯМ

Минимальное разрешение – 600 точек на дюйм.
Формат – JPG. Изображение человека делается на белом фоне, строго в анфас. Наклоны и повороты головы и туловища – запрещены. Выражение лица спокойное, мимика естественная. Губы не сжаты, улыбка отсутствует.

ПРИМЕР ФОТО



В разделе «Личные данные», вкладка «Документы»: введите данные о документе, удостоверяющем личность, СНИЛС, ИНН. Также необходимо загрузить скан документа в формате PDF, удостоверяющего личность (страницы с фото и пропиской одним файлом).

Личные данные

Основные | **Документы**

Заполните поля, приложите скан документа удостоверяющего вашу личность и нажмите кнопку <<Всё верно>>

Всё верно

СНИЛС: 231-211-211 | ИНН: 223213132131

Документ удостоверяющий личность

Вид документа: Паспорт гражданина Российской Федерации

Серия: 6888 | Номер: 656787

Кем выдан: МВД России по Томской области

Дата выдачи: 12.12.2014 | Код подразделения: 640-231

[Загрузить скан документа, удостоверяющего личность](#)

В разделе «Личные данные», вкладка «Адреса, Телефоны» необходимо ввести адрес, Email и номер телефона. В поле Email указывается действующий адрес электронной почты, на указанный адрес будут отправляться уведомления о статусе заявления. Заполнение поля «Адрес по прописке» осуществляется через нажатие «...» в окне ввода и дальнейшего его заполнения через справочник. При нажатии на кнопку «...», откроется форма заполнения «Адрес по прописке».

Личные данные

Основные | Документы | **Адреса, телефоны** | Семья

Заполните поля и нажмите кнопку <<Всё верно>>

Всё верно

Адрес по прописке: 634025, Томская обл. г. Томск, ул. Фрунзе д.98, кв. 145

Email: example@mail.ru

Адрес для информирования:

Адрес за пределами РФ:

Адрес проживания: 634025, Томская обл. г. Томск, ул. Фрунзе д.98, кв. 145

Другое:

Телефон: 89609969696

В поле «**Город, нас. Пункт**» необходимо ввести название населённого пункта, программа предложит список на выбор. Для корректного выбора улицы необходимо нажать кнопку «...» в поле «**Улица**» и выбрать из списка нужную. Далее необходимо ввести номер дома и квартиры (при наличии). После завершения ввода нажмите кнопку «**ОК**».

Адрес по прописке

Страна: ... 643 Индекс:

Адрес

Город, нас. пункт: ...

Улица: ...

Дом ...

Корпус ...

Квартира

Если Адрес для информирования совпадает с Адресом проживания и Адресом прописки, используйте для их заполнения способ, указанный на картинке. В случае, если адреса различаются, заполните их способом, описанным на предыдущей странице. После заполнения данных нажмите кнопку в левом верхнем углу «**Всё верно**».

Адрес по прописке: ...

Email:

Адрес для информирования: ...

Адрес за пределами РФ: ...

Адрес проживания: ...

Другое:

Телефон: ...

- Ввести комментарий
- Адрес на Яндекс.Картах
- Адрес на Google Maps
- Заполнить** ▶

В разделе «**Личные данные**», вкладка «**Семья**» необходимо заполнить информацию о Вашем семейном положении, а также перечислить родственников (отец и мать) или законных представителей. Обратите внимание, что каждое наименование раздела в таблице соответствует строчке для заполнения. Поле «Должность» не является обязательным для заполнения. Электронная почта и телефон – обязательно. После заполнения данных нажмите кнопку в левом верхнем углу «**Всё верно**».

Всё верно

Семейное положение:

Добавить Еще ▾

	Степень родства	Место работы	Рабочий телефон
	ФИО	Должность	Мобильный телефон
	Дата рождения		Электронная почта
1	Мать Иванова Мария Ивановна 12.12.1967	ООО "Ромашка" Бухгалтер	89969769889
2	Отец Иванов Иван Дмитриевич	ООО "Сантекс" автослесарь	89969711889

В разделе «**Личные данные**», вкладка «**Образование**» необходимо ввести данные о Вашем образовании, а также прикрепить скан документа об образовании, одним файлом в формате PDF. (Если в аттестате один длинный номер, то его указать в строке «№ ___», без указания серии). После заполнения данных нажмите кнопку в левом верхнем углу «**Всё верно**».

Всё верно

Я окончил обучение в образовательной организации:

в городе (селе):

с отличием (медалью):

и получил документ об образовании вида:

серия: №: дата документа:

[Нажмите для загрузки скана документа о полученном образовании](#)

В разделе «Личные данные», вкладка «Дополнительные сведения», Вы можете указать всю информацию о Вас, которая будет полезна для зачисления. Также приложить сканы (фото) своих грамот, сертификатов, целевого договора и прочих достижений. После завершения заполнения нажмите кнопку «**Всё верно**».

Личные данные

Основные | Документы | Адреса, телефоны | Семья | Образование | **Дополнительные сведения**

Здесь вы можете указать любую информацию, полезную для поступления и приложить файлы. По окончании нажмите кнопку <<Всё верно>>

Дополнительные сведения:

[Нажмите для загрузки файла](#) Для удаления файла, кликните на нём в таблице

В разделе «Заявления», для заполнения будет доступен выбор специальностей, на которые Вы хотите поступить. Не запрещается выбирать разные формы обучения для одной специальности, т.е. бюджет, внебюджет. Приоритет заявлений выставляется синими стрелочками. Если необходимо отозвать заявление (в случае если вы передумали поступать на выбранную специальность или ошибочного указания специальности) нажмите на направление, которое нужно убрать правой кнопкой мыши и нажмите Удалить. Статус заявление изменится на «**Отозвано**».

Приоритет	Программа обучения Финансирование Вид бюджета	Целевое направление	Статус
1	Обеспечение информационной безо... Бюджетное финансирование Региональный		Получено
2	Туризм Бюджетное финансирование Региональный		Отозвано
3	Сетевое и системное администриро... Бюджетное финансирование Региональный		Получено

Для выбора направления обучения нажмите кнопку «Добавить». Далее откроется следующее окно: отметьте галочкой нужные направления. Если вы сделали выбор на вкладке бюджет, нажмите сначала кнопку выбрать, чтобы направления добавились в список заявлений. Затем снова нажмите кнопку добавить и выберите направления из вкладки с «Полным возмещением затрат».

Подбор программы обучения ?

Отметьте флажками в колонке "Выбрать" направления, на которые хотите подать заявления

Вид финансирования: Бюджет С полным возмещением затрат

Выбрать	Программа обучения	Финансирование	Вид бюджета	План	Подано
<input type="checkbox"/>	Гостиничное дело	Бюджетное финанс...	Региональный	25	171
<input type="checkbox"/>	Коммерция	Бюджетное финанс...	Региональный	25	69
<input type="checkbox"/>	Туризм	Бюджетное финанс...	Региональный	25	189
<input type="checkbox"/>	Обеспечение информ...	Бюджетное финанс...	Региональный	25	153
<input type="checkbox"/>	Почтовая связь	Бюджетное финанс...	Региональный	25	20
<input type="checkbox"/>	Реклама	Бюджетное финанс...	Региональный	25	150
<input type="checkbox"/>	Сетевое и системное ...	Бюджетное финанс...	Региональный	25	191

После выбора специальностей, нажмите кнопку «**Всё верно**». В разделе «**Подача документов**», необходимо загрузить сканы документов, представленных в таблице. Для загрузки файла необходимо щелкнуть по колонке «Файл», у необходимого документа.

Личные данные | Заявления | **Подача документов**

Загрузите сканы перечисленных ниже документов. Для этого щелкайте мышью по строкам таблицы.

Документ для поступления	Файл
Согласие об обработке персональных данных	

После того, как Вы приложите все документы, обязательно проверьте свою анкету на ошибки. После проверки ошибок нажмите кнопку «**Отправить модератору**» в верхнем левом углу экрана.

Регулярно проверяйте электронную почту, указанную при регистрации личного кабинета, в случае если у модератора анкеты возникнут замечания, Вам придёт уведомление об этом. Для устранения замечаний необходимо войти в Личный кабинет с Вашим логином и паролем и на вкладках анкеты посмотреть замечания модератора.

По вопросам о поступлении обращаться в priem@tomintech.ru или fedorovalg@tomintech.ru

или по номеру телефона приёмной комиссии **+7-958-854-58-64**