

Согласовано
Советом техникума
Протокол №6 от 28.08.2015г.

Утверждено
директором ОГБПОУ
«ТомИнТех»
В.И. Бельковой
Приказ № 117/1 от 02.09.2015г.

Вступает в силу с 1 января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательном отделе
ОГБПОУ «Томский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1 Воспитательный отдел создан в целях совершенствования воспитательной работы в колледже, организации внеучебной и досуговой деятельности, обеспечения социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса, организации и ведения воспитательной работы, привлечения максимального количества студентов в творческие коллективы

1.2 Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Трудового кодекса РФ, Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования», Законом РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ « О персональных данных», законодательством о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей Устава ОГБПОУ «ТомИнТех».

2. Структура отдела и управление

2.1. Воспитательный отдел является структурным подразделением техникума.

2.2. Для организации работы воспитательного отдела приказом директора назначается заведующий воспитательным отделом

2.3. Структура и штат отдела:

- социальные педагоги;
- педагоги – психологи;
- педагог-организатор;
- педагоги дополнительного образования;
- кураторы;
- коменданты общежитий.
- руководители творческих коллективов;
- дежурные по общежитию

2.4. Заведующий воспитательным отделом разрабатывает должностные инструкции сотрудников отдела, организует работу по планированию деятельности отдела, отвечает за качество и результативность процессов отдела

3. Направления и организация деятельности отдела.

3.1. Социально-педагогическое сопровождение:

3.1.1. Работа со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, оставшихся без их попечения, лиц с ОВЗ

- 3.1.2. Социальная поддержка студентов
- 3.1.3. Профилактическая работа в общежитиях техникума
- 3.1.4. Социальная защита студентов
- 3.1.5. Организация и ведение работы по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения и употребления алкоголя в студенческой среде.
- 3.2. Психолого-педагогическое сопровождение
 - 3.2.1. Психологическая диагностика
 - 3.2.2. Психологическая профилактика
 - 3.2.3. Психологическая коррекция
 - 3.2.4. Психологическое консультирование
- 3.3. Внеучебная и досуговая деятельность
 - 3.3.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
 - 3.3.2. Участие в областных, городских, районных конкурсах и фестивалях
 - 3.3.3. Привлечение студентов в творческие коллективы
 - 3.3.4. Организация и ведение работы студенческого самоуправления
- 3.4. Воспитательная деятельность в общежитии
 - 3.4.1. Организация и ведение работы студенческого самоуправления общежития
 - 3.4.2. Организация и проведение досуговых мероприятий для студентов, проживающих в общежитиях
 - 3.4.3. Контроль за санитарным состоянием комнат
 - 3.4.4. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития
- 3.5. Социальное партнёрство
 - 3.5.1. Взаимодействие с органами опеки и попечительства, правоохранительными органами, департаментом по молодежной политике, с профессиональными образовательными организациями, общественными молодёжными организациями, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и другими профилактическими организациями.

4. Права и обязанности отдела

- 4.1. Воспитательный отдел имеет право:
 - 4.1.1. Получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию и статистические сведения, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.
 - 4.1.2. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы со студентами.
 - 4.1.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения, относящиеся к организации воспитательной деятельности техникума.
 - 4.1.4. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями техникума в пределах своей компетенции.
- 4.2. Воспитательный отдел обязан:
 - 4.2.1. Организовывать и вести воспитательную работу в техникуме по направлениям
 - 4.2.2. Своевременно и качественно вести документооборот
- 4.3. Воспитательный отдел несёт ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение отделом возложенных на него функций

Ведущий юрисконсульт
В.М. Кашина

01.09.2015г.