

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**областного государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения «Томский индустриальный техникум»**  
**по обработке персональных данных субъектов**

**1. Общие положения**

1.1. Положение областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский индустриальный техникум» по обработке персональных данных субъектов (далее - Положение) издано для исполнения требований Федерального закона «О персональных данных» Российской Федерации № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года (далее - Закон), обеспечения прав и свобод субъекта персональных данных, возникающих при обработке его данных.

1.2. Цель Положения - определение порядка обработки персональных данных и обеспечения их безопасности.

1.3. Субъект персональных данных - физическое лицо, персональные данные которого находятся в обработке у оператора. К субъектам персональных данных в данном Положении относятся:

- работник;
- преподаватель;
- соискатель на вакантную должность (далее — соискатель);
- студент (очной, заочной и дистанционной формы обучения);
- абитуриент.

1.4. Оператор — юридическое лицо, организующее и осуществляющее обработку персональных данных субъектов, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных – областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский индустриальный техникум» (далее – Техникум).

1.5. Настоящее Положение утверждается директором Техникума и является обязательным для исполнения всеми работниками, кто осуществляет действия с персональными данными субъектов.

1.6. Техникум при обращении любого субъекта предоставляет ему для ознакомления данное Положение.

1.7. Ответственное лицо учреждения осуществляет внутренний контроль за соблюдением требований данного Положения.

1.8. Изменения в Положение вносятся по мере необходимости.

1.9. В случае изменения сведений, указанных в Реестре операторов персональных данных и при прекращении обработки персональных данных, ответственный за обработку персональных данных письменно уведомляет об этом уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты такого события.

## **2. Сбор персональных данных**

2.1. Персональные данные, которые оператор собирает и обрабатывает, перечислены в Перечне обрабатываемых персональных данных.

Такие данные Техникум может получать:

- лично от субъекта;
- от третьих лиц;
- из общедоступных источников.

2.2. При необходимости, субъект персональных данных или его представитель даёт своё согласие на обработку персональных данных в любой, позволяющей подтвердить факт его получения, форме.

2.3. Техникум не осуществляет сбор и обработку данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, а также биометрических персональных данных.

2.4. При получении персональных данных от третьих лиц, Техникум проверяет наличие оснований обработки персональных данных. Техникум не предоставляет субъекту информацию, предусмотренную Законом, в случае получения персональных данных от третьих лиц, так как субъект уведомлен об обработке его персональных данных.

## **3. Передача персональных данных**

3.1. Персональные данные субъекта могут передаваться третьим лицам:

- если субъект дал письменное согласие на такую передачу;
- если Техникум обязан, либо имеет право, передавать персональные данные субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

3.2. Техникум может поручить обработку персональных данных с согласия субъекта третьему лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Данный договор должен содержать условия, предусмотренные Законом, а также обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке.

3.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Техникума, не обязано получать согласие на обработку у субъекта.

3.4. Техникум несёт ответственность за передаваемые персональные данные перед субъектом. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Техникума, несёт ответственность за обрабатываемые данные перед Техникумом.

3.5. При получении надлежащим образом оформленного запроса Техникум предоставляет необходимую информацию.

## **4. Организация доступа к персональным данным**

4.1. Персональные данные являются конфиденциальной информацией, в соответствии с Законом.

4.2. Доступ к данным субъектов должен быть ограничен и регламентирован.

4.3. Объем предоставляемых данных должен быть минимально достаточным для решения заявленных целей.

4.4. Техникум предоставляет субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии таких персональных данных субъекта.

4.5. Субъект имеет право на доступ к своим персональным данным, информации о Техникуме и информации, касающейся обработки его персональных данных.

Другие лица имеют доступ к данным:

- по поручению Техникума;
- на основании требований действующего законодательства Российской Федерации.

## **5. Обработка персональных данных**

5.1. Техникум осуществляет обработку персональных данных субъектов:

- пока не достигнута цель обработки;
- пока не отозвано согласие субъекта.

5.2. Субъект персональных данных вправе требовать при необходимости от Техникума уточнения, блокирования или уничтожения его персональных данных.

5.3. От имени субъекта может выступать его представитель, полномочия которого определяет субъект. Оператор обязан проверить полномочия представителя.

5.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Техникум блокирует неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные.

5.5. При подтверждении факта неточности Техникум уточняет персональные данные и снимает блокирование.

5.6. Техникум уничтожает персональные данные субъекта:

- если невозможно обеспечить правомерность обработки персональных данных при выявлении их неправомерной обработки;
- в случае достижения цели обработки;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- если сохранение персональных данных более для целей обработки не требуется.

5.7. При выявлении неправомерных действий с персональными данными Техникум устраняет допущенные нарушения и уведомляет субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений.

5.8. Техникум в случае отзыва согласия на обработку персональных данных вправе продолжить такую обработку в срок, установленный в Перечне обрабатываемых персональных данных.

5.9. Места хранения персональных данных определены в Перечне мест хранения персональных данных.

5.10. Субъект персональных данных имеет право на обжалование действий или бездействия оператора в порядке, установленном действующим законодательством.

## **6. Особенности обработки персональных данных работников Техникума**

6.1. Для целей исполнения трудового договора согласие работника на обработку персональных данных не требуется.

6.2. В основном, передача персональных данных работников Техникума осуществляется в ИФНС РФ, Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд социального страхования Российской Федерации. Согласие сотрудника на передачу персональных данных в таких случаях не требуется.

6.3. Техникум не собирает и не обрабатывает персональные данные работника, касающиеся его членства в общественных объединениях и его профсоюзной деятельности.

6.4. Все персональные данные работника Техникум получает у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то Техникум уведомляет его об этом заранее и получает от него письменное согласие.

6.5. Работник имеет право на получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

6.6. Работник имеет право на извещение третьих лиц, которым были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных изменениях.

6.7. Техникум не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

6.8. При отказе Техникума исключить или исправить персональные данные работника, он имеет право заявить о своём несогласии в письменной форме с обоснованием такого несогласия.

6.9. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

6.10. Обработка персональных данных близких родственников работника в объеме, предусмотренном унифицированной формой № Т-2, либо в случаях, установленных действующим законодательством, производится без дополнительного согласия данных субъектов персональных данных.

6.11. Сбор и обработка персональных данных, касающихся состояния здоровья работника, осуществляется Техникумом в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о государственном пенсионном обеспечении, об обязательных видах страхования, страховым законодательством, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

6.12. Все работники и их представители должны быть ознакомлены с данным Положением.

6.13. Обработка персональных данных уволенных работников ведется в сроки установленные законодательством об архивном деле, при этом организация соблюдает нормы трудового законодательства и положения данного документа.

## **7. Особенности обработки персональных данных соискателей**

7.1. Направляя свое резюме в адрес Техникума, соискатель дает свое согласие на обработку всех указанных в резюме персональных данных.

7.2. Соискатель может отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующий запрос в адрес Техникума.

7.3. Техникум не проверяет достоверность сведений, предоставленных соискателем в резюме, и исходит из того, что соискатель в своем интересе предоставляет достоверную и полную информацию.

7.4. Персональные данные соискателя не передаются третьим лицам.

7.5. Резюме может быть дополнено сведениями, содержащими персональные данные, полученными из общедоступных источников, от третьих лиц (указанных в резюме) и от соискателя (в устной или письменной форме).

## **8. Обеспечение безопасности персональных данных**

8.1. Техникум принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения безопасности персональных данных.

В частности:

- доступ к персональным данным предоставляется ограниченному кругу лиц и в соответствии с правилами доступа;

- реализованы меры физической безопасности, предотвращающие несанкционированный доступ посторонних лиц;

- антивирусная защита — предотвращающая несанкционированное блокирование, изменение или распространение персональных данных;

- учет и особое хранение съемных носителей информации;

- регистрация действий пользователей;

- резервирование технических средств, а также программного обеспечения и самих персональных данных;

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных;

- проводится мониторинг с целью обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием необходимых мер;

- проводится периодический контроль принятых мер, уровня защищенности информационной системы персональных данных и по результатам анализа принимаются дополнительные меры защиты;

- организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система.

8.2. Субъект имеет право на обеспечение безопасности своих персональных данных.

8.3. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, установлен в Правилах обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

## **9. Ответственность**

9.1. Техникум проводит оценку вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения Закона.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **10. Контактная информация оператора**

10.1. Наименование оператора: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский индустриальный техникум», ИНН 7021020265

Юридический и почтовый адрес: 634050, г. Томск, ул. Алексея Беленца, д. 11.

Телефон: 8 (3822) 51-80-62

Факс: 8 (3822) 51-37-33

10.2. Регистрационный номер в Реестре операторов персональных данных: 10-0135060

10.3. Ответственным лицом за организацию обработки персональных данных назначен методист по информатизации Даниил Андреевич Котырло, тел. 8 (3822) 51-80-62 доб. 142, эл. почта: [kda@tomintech.ru](mailto:kda@tomintech.ru)