

**УСЛОВИЯ ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Томский индустриальный техникум»
в 2023-2024 уч. г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Томский индустриальный техникум» (далее – Техникум) (далее Условия приема) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 30 декабря 2013 г. № 1422, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (в ред. Приказов Минпросвещения России от 16.03.2021 N 100, от 30.04.2021 N 222, от 20.10.2022 N 915), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями от 25.07.2011 № 261-ФЗ); Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникум в 2023-2024 уч. г. (далее - Правила приема); Уставом ОГБПОУ «ТомИнТех» и другими нормативными актами, регламентирующими прием в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

1.2. Данные Условия приема является дополнением к Правилам приема и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты) в Техникум для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор).

1.3. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг сверх установленных контрольных цифр приема.

1.4. Организацию приема в Техникум для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет приемная комиссия в соответствии с настоящим порядком приема.

1.5. Прием для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

Граждане РФ, поступающие на платное обучение на основе аттестата об общем среднем образовании в группы, обучающиеся на базе основного образования, принимаются на 2 курс обучения.

Граждане РФ, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного специалиста среднего звена, принимаются в техникум для получения второй специальности на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, на второй курс (или другой курс, если позволяет учебный план).

Граждане РФ, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего при приеме на обучение также по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих принимаются в техникум на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, на второй курс (или другой, если позволяет учебный план).

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Прием документов для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг обучения осуществляется в сроки, установленные Правилами приема в техникум в соответствии с действующим законодательством.

2.2. При подаче документов в приемную комиссию, в заявлении поступающим указывается форма получения образования по договорам об оказании платных образовательных услуг. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием документов начинается с 19 июня. Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 14 августа текущего года включительно, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 24 ноября текущего года включительно. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальности «Реклама» осуществляется до 9 августа текущего года включительно.

Прием заявлений на очно-заочную (вечернюю) форму обучения осуществляется в течение учебного года.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

2.3.1. Граждане Российской Федерации: - оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; - оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; - страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) (введен Приказом Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915);

- 4 фотографии.

2.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); - дата рождения; - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; - сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения РФ, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности «Реклама».

3.2. Вступительные испытания в виде творческих заданий проводятся в письменной форме.

3.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих в соответствии с VI. Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Результатом вступительных испытаний является либо их прохождение («зачет»), либо не прохождение («незачет»). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности «Реклама».

4. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.5. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

4.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

4.9. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц,

входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

5. УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ТЕХНИКУМ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 16 августа текущего года включительно.

5.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. (п. 43(1) введен [Приказом](#) Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915)

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в [части 1 статьи 71.1](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Лицам, указанным в [части 7 статьи 71](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими

документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно:

- профиль получаемого профессионального образования-социально-экономический (специальности Реклама, Туризм, Гостиничное дело, Документационное обеспечение управления и архивоведение, Коммерция (по отраслям): русский язык, литература, иностранный язык, история, география, обществознание, информатика;

- профиль получаемого профессионального технологический (специальности Почтовая связь, Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования, Сетевое и системное администрирование, Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем. Токарь с ЧПУ: русский язык, литература, история, география, математика, информатика, физика, химия.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении. (п. 44 в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915)

5.5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 16.03.2021 N 100)

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

1. В первую очередь учитывается средний балл по общеобразовательным предметам документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

2. При равенстве среднего балла учитывается средний балл по профильным предметам:

«Туризм», «Реклама», «Гостиничное дело», «Почтовая связь», «Документационное обеспечение управления и архивоведение» – обществознание, русский язык

«Коммерция» – математика, русский язык

«Сетевое и системное администрирование», «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем» – математика, информатика и ИКТ,

«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», «Токарь на станках с ЧПУ» – математика, физика.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

5.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. (п. 47 введен Приказом Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915)

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Договор об оказании платных образовательных услуг - договор об образовании (обучение по образовательным программам среднего профессионального образования), далее – договор, заключается в простой письменной форме в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ, на основании примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 N 1267.

6.2. Стороны по договору:

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (Техникум);

Заказчик – физическое (родители, законные представители, совершеннолетний, достигший восемнадцатилетнего возраста обучающийся, самостоятельно оплачивающий свое обучение) и (или) юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иного лица на основании договора, юридическое лицо, заказывающее обучение своего работника, иного лица. От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Договор составляется в нужном количестве экземпляров, по одному для каждой из сторон.

6.3. Сторона договора при подписании договора предъявляет паспорт и документ, подтверждающий полномочия лица (например: доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя).

Если заказчик или обучающийся не имеют возможности присутствовать при заключении договора, они могут поручить подписание договора своему представителю, предоставив ему нотариально заверенную доверенность на заключение договора.

6.4. От имени Техникума договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает директор Техникума или другое должностное лицо на основании доверенности, выданной директором Техникума.

6.5. Договор, подписанный всеми сторонами, регистрируется в журнале регистрации. Экземпляр договора заказчику (обучающемуся) выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

6.6. Односторонний отказ Заказчика от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается при условии оплаты фактически понесенных Исполнителем расходов за период действия договора, согласно ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.7. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон путем подписания дополнительного соглашения.

6.8. Заключение договоров производится в кабинете № 26 в учебном корпусе Техникума, по адресу: г. Томск, ул. А. Беленца, 11, заведующим канцелярией ежедневно (кроме субботы и воскресения) с 9-00 до 15-00 часов.

7. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

7.1. Стоимость обучения на очередной учебный год устанавливается ежегодно приказом директора Техникума и указывается в Договоре об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Техникум в таком случае изменяет стоимость платных образовательных услуг в одностороннем порядке. Основанием изменения стоимости услуг на период очередного учебного года является приказ директора о стоимости платных образовательных услуг на соответствующий учебный год, который доводится до сведения Заказчика, Студента в сети Интернет на сайте <http://www.tomintech.ru> в период с 01 июня по 30 июня соответствующего года, а также размещается на доске объявлений по месту нахождения Техникума.

8. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

8.1. Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора.

8.2. Стоимость обучения, порядок и способ оплаты определены договором. Фактической датой оплаты обучения считается дата, указанная в квитанции об оплате.